

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest
vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a funkcií profesorov
a docentov Hudobnej a umeleckej akadémie
Jána Albrechta - Banská Štiavnica, s.r.o., odbornej vysokej školy

Podľa § 48 ods.1 písm. c) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Hudobná a umelecká akadémia Jána Albrechta - Banská Štiavnica, s.r.o., odborná vysoká škola vydáva tieto zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a funkcií profesorov a docentov:

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

(1) Výberovým konaním podľa Zásad výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov Hudobnej a umeleckej akadémie Jána Albrechta - Banská Štiavnica, s.r.o., odborná vysoká škola (ďalej len „zásady výberového konania“ a „vysoká škola“) sa obsadzujú:

- a) miesta vysokoškolských učiteľov podľa § 77 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien (ďalej len „zákon o VŠ“),
- b) funkcie profesorov a docentov podľa § 77 zákona o VŠ a podľa Kritérií na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov,
- c) miesta výskumných a umeleckých pracovníkov podľa § 80 zákona o VŠ.

(2) Zásady výberového konania rámcovo určujú spôsob, priebeh a vyhodnocovanie výberového konania.

(3) Výberové konanie sa vypisuje na voľné pracovné miesto alebo funkciu, ak nie je osobitným predpisom ustanovené inak.

(4) Výberové konanie na obsadenie funkcie profesora a funkcie docenta je zároveň výberovým konaním na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa.

(5) Predseda Správnej rady vysokej školy (ďalej len „Správna rada“) na návrh rektora v súlade s § 77 zákona o VŠ ods. 8 a) môže najviac na jeden rok prijať zamestnanca do pracovného pomeru na čiastočný pracovný úväzok na miesto vysokoškolského učiteľa bez výberového konania.

(6) Za vypísanie výberového konania a za realizáciu jeho výsledkov je zodpovedný rektor vysokej školy v rozsahu vymedzenom v štatúte a predseda Správnej rady.

(7) Za priebeh výberového konania je zodpovedný predseda výberovej komisie, ktorým je rektor alebo predseda Správnej rady.

Čl. 2

Kvalifikačné kritériá na obsadzovanie miest profesorov a docentov

(1) Kvalifikačným predpokladom na vykonávanie funkcie profesora je vedecko-akademický, resp. umelecko-akademický titul v príslušnom alebo príbuznom študijnom odbore, na ktorý sa funkcia viaže a splnenie Kritérií na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov.

(2) Kvalifikačným predpokladom na vykonávanie funkcie docenta je vedecko-akademický, resp. umelecko-akademický titul docent v príslušnom alebo príbuznom študijnom odbore, na ktorý sa funkcia viaže a splnenie Kritérií na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov.

(3) Funkčné miesto profesora alebo docenta môže obsadiť uchádzač, ktorý získal titul profesora alebo docenta na vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí.

Čl. 3

Vypísanie výberového konania

(1) Rektor alebo predseda Správnej rady vysokej školy vypisuje výberové konanie na obsadenie funkcií profesorov a docentov na vysokej škole. Ďalej vypisuje výberové konanie na pracovné miesta vysokoškolských učiteľov (vrátane funkcií odborných asistentov a asistentov) a výskumných pracovníkov vysokej školy.

(2) Výberové konanie sa nevzťahuje na obsadzovanie funkcií hosťujúcich docentov a hosťujúcich profesorov.

Čl. 4

Náležitosti a podmienky výberového konania

(1) Vypísané výberové konanie musí obsahovať spravidla tieto náležitosti:

- a) názov zamestnávateľa vrátane obce sídla zamestnávateľa,
- b) označenie voľného pracovného miesta alebo funkcie,
- c) neodpušiteľné kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady na obsadenie pracovného miesta alebo funkcie,
- d) iné kritériá a požiadavky na uchádzačov v súvislosti s výberovým konaním,
- e) význam predpokladov, kritérií a požiadaviek pri výberovom konaní pri rozhodovaní o víťazovi výberového konania,
- f) termín a miesto podania prihlášok do výberového konania,
- g) zoznam požadovaných dokladov podľa ods. 2 tohto článku, ktorými sa preukazuje spĺňanie kvalifikačných predpokladov,
- h) prípadne ďalšie náležitosti podľa rozhodnutia vypisovateľa.

(2) Uchádzač predkladá do výberového konania okrem prihlášky spravidla tieto doklady:

- a) profesijný životopis,
- b) prehľad o publikačnej činnosti (iba na pracovné miesta pedagogických a výskumných pracovníkov),
- c) doklady o dosiahnutom vysokoškolskom vzdelaní, o vedecko-akademických hodnostiach, umelecko-akademických hodnostiach, o vedeckej a pedagogickej činnosti a o doterajšej praxi.

Prehľad vyžadovaných dokladov sa aktualizuje podľa povahy vypísaného miesta, resp. funkcie.

(3) Podľa § 12 ods. 1 písm. h) a i) zákona o VŠ všeobecné kritériá a konkrétne podmienky na obsadzovanie miest profesorov a docentov schvaľuje umelecká a vedecká rada vysokej školy. Tieto kritériá a podmienky musia byť schválené pred vypísaním výberového konania.

(4) Kritériá a podmienky stanovené na obsadenie konkrétneho miesta sú pre všetkých uchádzačov výberového konania rovnaké a rovnoprávne.

(5) Vypísanie výberového konania na pracovné miesta vysokoškolských učiteľov, vrátane funkcií docentov, profesorov a vedeckovýskumných pracovníkov musí byť zverejnené na úradnej výveske vysokej školy a webovom sídle vysokej školy. Vypísanie výberového konania na obsadenie funkcie profesora musí byť zverejnené najmenej 3 týždne pred jeho uskutočnením. Výberové konanie na obsadenie funkcie profesora a funkcie docenta je zároveň výberovým konaním na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa.

(6) Prihlasovanie do výberového konania sa uzatvára spravidla do jedného týždňa po termíne výberového konania.

Čl. 5

Ustanovenie výberovej komisie

Rektor alebo predseda Správnej rady ustanoví na realizáciu výberového konania najmenej trojčlennú komisiu. Zloženie komisie určuje rektor alebo predseda Správnej rady, aktuálne podľa povahy obsadzovaného miesta alebo funkcie. Predsedom komisie je rektor alebo ním poverený prorektor, resp. predseda Správnej rady alebo ním poverený podpredseda, členmi komisie sú spravidla významní odborníci z daného odboru z radov zamestnancov vysokej školy (môžu byť aj z externého prostredia), a zástupca akademického senátu vysokej školy.

Čl. 6

Priebeh a vyhodnotenie výberového konania

- (1) Komisia pre výberové konanie posúdi prihlášky a predložené doklady všetkých uchádzačov. Tým uchádzačom, ktorí nespĺňajú podmienky stanovené vypisovateľom výberového konania, vráti prihlášku s dokladmi s uvedením dôvodu nezariadenia do výberového konania. Vyrozmene podpísuje predseda komisie.
- (2) Do výberového konania sa zaradia len uchádzači, ktorí spĺňajú stanovené podmienky na obsadenie voľného pracovného miesta alebo funkcie. Týchto uchádzačov výberová komisia pozve na výberové konanie.
- (3) Uchádzač, ktorý sa v určený deň konania nedostaví na výberové konanie (neospravedlnený), je z neho vylúčený.
- (4) Komisia s prítomným uchádzačom vedie pohovor, resp. inými metódami overuje schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať.
- (5) Výberové konanie sa vedie v súlade s ustanoveniami § 13 Zákonníka práce (zákaz diskriminácie).
- (6) Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania a na základe hlasovania určí poradie uchádzačov. Hlasovanie je platné, ak za návrh hlasuje nadpolovičná väčšina delegovaných členov komisie. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu komisie.
- (7) Komisia spracuje výsledky výberového konania vo forme zápisnice. Zápisnicu z výberového konania podpísanú predsedom komisie a jej prítomnými členmi predloží rektorovi. V prípade výberového konania na pracovné miesta vedúcich zamestnancov je poradie uchádzačov určené výberovou komisiou záväzná. Výberová komisia v uvedenom prípade zverejní výsledok výberového konania aj naplnenie predpokladov, kritérií a požiadaviek jednotlivými uchádzačmi. Predseda Správnej rady na návrh rektora rozhodne o prijatí uchádzača.
- (8) Predseda Správnej rady písomne oznámi uchádzačom výsledok výberového konania do 14 dní od jeho skončenia.
- (9) Ak výberová komisia na základe výberového konania nevyberie uchádzača na obsadzovanie pracovného miesta, resp. funkciu, pretože žiaden uchádzač nevyhovuje, rektor, alebo predseda Správnej rady vypíše nové výberové konanie.
- (10) Nové výberové konanie sa vypíše aj v prípade, že sa do výberového konania nik neprihlási alebo nikto z prihlásených sa na výberové konanie nedostaví.

Čl. 7

Záverečné ustanovenia

Zásady výberového konania v súlade s § 9 ods. 1 b) zákona o VŠ nadobúdajú platnosť dňom schválenia Akademickým senátom vysokej školy.

V Banskej Štiavnici dňa 11.12.2014



.....
Prof. PhDr. Zuzana Martináková, PhD.
predseda Správnej rady vysokej školy